



Dokument:
PRAVIDLA A PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ZAPŮJČOVÁNÍ KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK DO PRONÁJMU

Zpracovala: Danuše Šaferová, krajská ředitelka a statutární zástupkyně CZP ÚK
Čerpáno ze zdrojů: zák.108/2006 Sb., vyhl.505/2006 Sb., veřejné internetové zdroje
Zpracováno dne: 15.9.2013

Rozdělovník: obdrží elektronicky všichni pracovníci CZP ÚK,o.p.s.
Uloženo: 1) agenda krajské ředitelky 2) veřejný šanon

PRAVIDLA A PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ZAPŮJČOVÁNÍ KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK DO PRONÁJMU

- **Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s. (dále jen Centrum) poskytuje soc. službu zapůjčování kompenzačních zdravotních pomůcek (dále jen KZP) na základě řádné registrace na živnostenském odboru Magistrátu města Ústí n.L., jako odbornou činnost, která pomáhá uživatelům této služby v jejich složité životní situaci, která zpravidla nastala kvůli zdravotnímu handicapu trvalému nebo přechodnému. Popř. si zapůjčení KZP vyžaduje úbytek fyzických sil klienta.**
- **Centrum důsledně, prostřednictvím svých odborníků, naplňuje své poslání POMOC-PÉČE-PODPORA. Proto provozuje, kromě dvou řádně registrovaných sociálních služeb – odborného sociálního poradenství a služby osobní asistence – také malou půjčovnu KZP. Už od roku 1989 nacházíme cesty z problémů našich klientů a proto víme, že i v této problematice nacházejí klienti právě cestu k nám. Za čtvrt století činnosti pro zdravotně ostižené a sociálně znevýhodněné již máme velmi cenné zkušenosti z praxe.**
- **Půjčování KZP se poskytuje v ambulantně v poradně, v sídle společnosti Centra, v době jejich provozních hodin, tj. každé pondělí od 8 do 12 hodin a od 13 do 16 hodin. Klienti si však mohou domluvit zapůjčení pomůcky také v individuálním čase, v ostatních pracovních dnech v týdnu. Navštěvujeme klienty i v jejich domovech nebo jinde, kde jsou přechodně umístěni. Např. při hospitalizaci v nemocnici. Také při těchto návštěvách zajišťujeme na základě přání nebo zjištění KZP.**
- **Zapůjčování provádí sociální pracovníce, která podá klientovi informace o KZP a o její obsluze.**
- **Služba zapůjčování KZP do pronájmu je zpoplatněna, spíše symbolickou cenou, dle platného ceníku. Každé zapůjčení je podmíněno písemnou krátkou smlouvou, kde jsou stanovena dohodnutá pravidla a obě strany je stvrdí svým podpisem.**
- **KZP je zapůjčována na dobu nejdéle jednoho měsíce. Platba probíhá dopředu složením finanční částky do pokladny nebo neprodleně na účet Centra. Před uplynutím smluvního termínu si může klient dále dobu zápůjčky prodlužovat. Stačí, když se ozve telefonicky sociální pracovníci. Platba bude srovnána při vracení KZP Centru.**
- **Odevzdává-li klient pomůcku dříve, než bylo sjednáno, je mu částka za nedočerpané dny pokladnou vrácena.**
- **Tým našeho Centra tvoří odborně zdatní a zkušení pracovníci. Paní ředitelka je např. v Centru od samého začátku jeho vzniku r.1989, tj. celých 25let. Sociální pracovníce mají předepsané vzdělání v souladu se zákonem o soc. službách 108/2006 Sb., vyhlášky 505/2006 Sb. Dále spolupracujeme s externími odborníky např. z oblasti práva, medicíny,**

Centrum

pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s. IČ: 26593661 č.ú. 182796256/0300

✉ 400 01 Ústí nad Labem Štefánikova 25 ☎ 775204056-7 📧 info@krcentrum.cz www.krcentrum.cz

☺ provozní doba:

Ambulantní poradna, půjčovna KZP: každé pondělí 8 - 12 - 13 - 16 dále dle dohody

Terénní služby: po-čt 8-12-13-16 pá 8-12 dále dle dohody I PO PRACOVNÍ DOBĚ, O VÍKENDECH A SVÁTČÍCH !



Dokument:
PRAVIDLA A PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ZAPŮJČOVÁNÍ KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK DO PRONÁJMU

Zpracovala: Danuše Šaferová, krajská ředitelka a statutární zástupkyně CZP ÚK
Čerpáno ze zdrojů: zák.108/2006 Sb., vyhl.505/2006 Sb., veřejné internetové zdroje
Zpracováno dne: 15.9.2013

Rozdělovník: obdrží elektronicky všichni pracovníci CZP ÚK,o.p.s.
Uloženo: 1) agenda krajské ředitelky 2) veřejný šanon

apod. Úzkou spolupráci máme s naším zakladatelem **NÁRODNÍ RADOU OSOB SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM V ČR** ale i na krajské úrovni. Proto i v oblasti zapůjčování KZP spolupracujeme úzce s odborníkem z firmy Meira, který nám nejméně jednou za rok všechny KZP odborně prohlédne a vyhotoví o kontrole pomůcek zápis. Pokud se objeví nedostatky, pomůcky jdou okamžitě na opravu, popř. repasi. Poškozené pomůcky zásadně nepůjčujeme. Dbáme o jejich řádný chod, udržujeme je v čistotě a provozuschopnosti.

- **Naši pracovníci jsou pravidelně proškolení v rámci BOZP a PO**, jsou zapojeni v celoživotním vzdělávání a procházejí vstupními a periodickými pracovně lékařskými prohlídkami a **každý rok jsou proškolení tak na nové trendy v oblasti KZP a na jejich obsluhu.**
- **Pracovníci jsou zavázáni** Závazkem mlčenlivosti a to i poté, když v Centru již nepracují, dále mají povinnost řídit se Etickým kodexem Centra a dodržovat všechny vnitřní směrnice a pravidla. Proto nesdělujeme, kdo si u nás pomůcku zapůjčil.
- **Písemné smlouvy o užitelnosti KZP, které vyhotovuje sociální pracovníce při zápůjčce, jsou uloženy v trezoru a klient-uživatel služby dostává druhý originál smlouvy.**
- **Klient může pomůcku kdykoliv vrátit, bez udání důvodu. Pokud ji chce vracet mimo provozní den ambulantní poradny, je lépe, když se tlf. dohodně se sociální pracovnící, aby nevezl pomůcku zbytečně.**
- **Pokud klient pomůcku v daném termínu nevrátí a ani si nepožádá o prodloužení může být sankcionován pokutou 300,-Kč.**
- **Pokud vrátí pomůcku poškozenou, Centrum ji dá opravit na jeho náklady.**
- **Pokud pomůcku ztratí nebo zničí tak, že již nepůjde v odborném servisu opravit, uhradí pomůcku v pořizovací ceně tak, jak je vedena v našem účetnictví.**
- **Centrum nevlastní dopravní prostředek, proto si musí odvoz a vrácení KZP zařídit každý klient sám.** Popř. , bude-li to možné, ale pouze v lokalitě krajského města, zaveze ji klientovi provozní pracovník městskou hromadnou dopravou. **Klientům z ostatních okresů pomůžeme zajistit pomůcku z nejbližších půjčoven v jejich bydlišti.**
- **Centrum může zápůjčku předčasně ukončit pouze v případě, že se s klientem dohodlo na předčasném vrácení.**
- **Všichni klienti mají v poradně volně k dispozici, k nahlédnutí, všechny vnitřní směrnice, dodatky k nim, metodiku a formuláře. Mohou si vyhledat sami nebo s pomocí poradce na internetu.**

Danuše Š a f e r o v á
ředitelka a statutární zástupkyně

Centrum

pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o.p.s. IČ: 26593661 č.ú. 182796256/0300

✉ 400 01 Ústí nad Labem Štefánikova 25 ☎ 775204056-7 📧 info@krcentrum.cz www.krcentrum.cz

☺ provozní doba:

Ambulantní poradna, půjčovna KZP: každé pondělí 8 - 12 - 13 - 16 dále dle dohody

Terénní služby: po-čt 8-12-13-16 pá 8-12 dále dle dohody I PO PRACOVNÍ DOBĚ, O VÍKENDECH A SVÁTCÍCH !